

Sie wissen Bilanzzahlen nicht nur zu interpretieren, sondern auch überzeugend zu kommunizieren

Unsere Mandantin gehört weltweit zu den innovativsten und forschungsintensivsten, börsenkotierten Industrie-konzernen. Sie entwickelt technologisch führende Lösungen und Dienstleistungen für Hightech-Anwendungen und ist mit 150 Standorten in 38 Ländern prominent vertreten. Der Konzern investiert stark in die Entwicklung innovativer Lösungen von morgen. Zur Verstärkung des Teams Investor Relations sind wir beauftragt, eine dynamische Persönlichkeit – angesprochen sind Damen und Herren – als

Junior Investor Relations Specialist

zu suchen. Sie arbeiten eng mit dem Head of Investor Relations sowie den weiteren Mitarbeitern in der Kommunikationsabteilung zusammen. Ihre zentralen internen Ansprechpartner sind nach Absprache neben dem CEO und CFO der Gesellschaft auch die Corporate Finanzabteilung und das Controlling sowie alle Top-Management-Stellen in den verschiedenen, weltweit tätigen Tochtergesellschaften. Sie unterstützen den Leiter IR beim vielseitigen und anspruchsvollen Tagesgeschäft. Neben dem Aktualisieren der IR-Website sind Sie für das regelmässige Aufdatieren IR-relevanten Inhaltes für die Intranetseiten verantwortlich. Sie arbeiten permanent am IR-Handbuch, welches die Schlüsselzahlen von Gesamtkonzern und Segmentgesellschaften, deren laufende Veränderungen, aber auch wichtigste Marktkennzahlen und Trends sowie ein dazugehörendes «Story-

book» auf Abruf bereithält. Das IR-Team leistet einen wichtigen Teil zu den periodischen Geschäftsberichten und bereitet Roadshows sowie Investorenkonferenzen für das Management vor. Als Höhepunkte gelten die regelmässig stattfindenden Capital Market Days, sowie die Bilanz-Medienkonferenz. Wir wenden uns an leistungsbereite Persönlichkeiten mit fundierter Ausbildung und erster relevanter Erfahrung aus einer Unternehmung, Bank oder IR-Agentur. Sie bringen ein sehr gutes Verständnis für Zahlen und Technik mit und können Bilanzen und Erfolgsrechnungen sicher lesen und interpretieren. Dabei kommen Ihnen Ihr äusserst präziser Arbeitsstil und Ihre Detailorientierung – bei gleichzeitig hoher Effizienz – im Umgang sowohl mit Zahlen als auch mit Texten sehr zustatten. Fehlerfreies Deutsch, gutes Englisch und gewandter Umgang mit MS-Excel und -Power-

point sowie modernen Informationsplattformen wie Reuters, Bloomberg, runden Ihr Stärkenprofil ab. Wenn Sie bereit sind, in einem spannenden, internationalen, multikulturellen und dynamischen Umfeld die «extramile» zu gehen und Sie den Anforderungen entsprechen, erwarten Jean-Pierre Reinle oder Peter Hoppler Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, inklusive eines Motivationsschreibens, vorzugsweise per E-Mail.

COMMUNICATION EXECUTIVE



C.E. AG

Rütistrasse 66 · CH-8032 Zürich · Tel. +41 (0)44 250 53 70 · communication@ems.ch
Human Resources Consultants for Communication, Marketing and Media · www.ce-ag.ch

A PARTNER COMPANY OF ENGINEERING MANAGEMENT SELECTION E.M.S. AG AND CORPORATE MANAGEMENT SELECTION C.M.S. AG